

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Головного управління
Держгеокадастру
у Дніпропетровській області
08.11.2019 № 507___

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
З ПРОВЕДЕННЯ ОБОВ'ЯЗКОВОЇ ДЕРЖАВНОЇ ЕКСПЕРТИЗИ ЗЕМЛЕВПОРЯДНОЇ
ДОКУМЕНТАЦІЇ**

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Дніпропетровській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Дніпровська міська рада Центр надання адміністративних послуг м. Дніпра (далі – ЦНАП); Відділ ЦНАП «Правобережний»:
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	49000, м. Дніпро, просп. Дмитра Яворницького (Карла Маркса), 75, 1 поверх, кімн. 105;
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок: 9:00 до 18:00 Вівторок: 9:00 до 18:00 Середа: 9:00 до 20:00 Четвер: 9:00 до 18:00 П'ятниця: 9:00 до 16:45 Субота: 9:00 до 16:00 Неділя: Вихідний
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Телефони: (099) 203-09-25, (097) 807-37-07; Email: dnepr-cnap@ukr.net веб-портал: «Регіональний віртуальний офіс електронних адміністративних послуг Дніпропетровської області» http://e-services.dp.gov.ua http://cnap.dniprorada.gov.ua
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Дніпровська міська рада Центр надання адміністративних послуг м. Дніпра (далі – ЦНАП); Відділ ЦНАП «Лівобережний»
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	49081, м. Дніпро, просп. Слобожанський (Газети «Правда»), 31Д, II поверх
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок: 9:00 до 18:00 Вівторок: 9:00 до 18:00 Середа: 9:00 до 20:00 Четвер: 9:00 до 18:00 П'ятниця: 9:00 до 16:45 Субота: 9:00 до 16:00 Неділя: Вихідний
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Телефони: (099) 602-10-02, (068) 237-52-76; Email: dnepr-cnap@ukr.net веб-портал: «Регіональний віртуальний офіс електронних адміністративних послуг Дніпропетровської області» http://e-services.dp.gov.ua http://cnap.dniprorada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про державну експертизу землепорядної

		документації»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 12 липня 2006 р. № 974 «Про затвердження Порядку реєстрації об'єктів державної експертизи земельпорядної документації та типової форми її висновку» Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Методика проведення державної експертизи земельпорядної документації, затверджена наказом Держкомзему України від 03.12.2004 № 391, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 21.12.2004 за № 1618/10217
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява (для фізичних осіб) або клопотання (для юридичних осіб) про проведення обов'язкової державної експертизи
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява (для фізичних осіб) або клопотання (для юридичних осіб) про проведення обов'язкової державної експертизи Оригінал об'єкту державної експертизи Копія договору на складання документації Кошторис на виконання проектно-вишукувальних робіт Документ, що підтверджує сплату коштів за проведення державної експертизи
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подаються до центру надання адміністративних послуг особисто заявником (уповноваженою особою заявника), надсилається поштою
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Послуга платна
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Стаття 39 Закону України «Про державну експертизу земельпорядної документації» Постанова Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2011 року № 835 «Деякі питання надання Державною службою з питань геодезії, картографії та кадастру та її територіальними органами адміністративних послуг»
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Розмір плати за проведення державної експертизи встановлюється в розмірі 3 відсотків від кошторисної вартості проектно-вишукувальних робіт відповідно до кошторису, що є додатком до договору на складання земельпорядної документації, але не може бути менше 20 гривень
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення послуги	Розрахунковий рахунок для внесення плати надається центром надання адміністративних послуг.
12.	Строк надання адміністративної послуги	Строки проведення державної експертизи не можуть перевищувати 20 робочих днів від дня реєстрації об'єкта державної експертизи
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Невідповідності його вимогам законодавчих та інших нормативно-правових актів Виявлення недостовірних даних Про відмову в реєстрації об'єкта державної експертизи головні управління Держгеокадастру в областях, місті Києві повідомляють протягом трьох днів у письмовій формі із зазначенням її причини
14.	Результат надання адміністративної послуги	Висновок державної експертизи земельпорядної документації або відмова у проведенні реєстрації об'єкта державної експертизи
15.	Способи отримання відповіді	Видається центром надання адміністративних послуг

	(результату)	заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві
16.	Примітка	