

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА №04-18**  
**адміністративної послуги**

**ВИДАЧА ВИСНОВКУ ПРО ПОГОДЖЕННЯ ДОКУМЕНТАЦІЇ ІЗ**  
**ЗЕМЛЕУСТРОЮ**

**Головне управління Держгеокадастру у Дніпропетровській області**  
(суб'єкт надання адміністративних послуг)

<b>Інформація про відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вишнівської селищної ради</b>		
1.	Місцезнаходження Центру	<b>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вишнівської селищної ради</b> <b>Адреса:</b> 52151, Дніпропетровська область, П'ятихатський район, смт Вишневе, вулиця Степова, 57.
2.	Інформація щодо режиму роботи Центру	<b>Режим роботи:</b> Понеділок, вівторок, середа з 08:00 до 17:00 Четвер з 08:00 до 20:00. П'ятниця з 08:00 до 15:45 Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні.
3.	Телефон Адреса електронної пошти та веб-сайт Центру	<b>Тел.:</b> +380505638525 <b>Веб-сайт:</b> <a href="https://vishneve.otg.dp.gov.ua/ua">https://vishneve.otg.dp.gov.ua/ua</a> <b>Електронна пошта:</b> <a href="mailto:cnap-vishneve@ukr.net">cnap-vishneve@ukr.net</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4.	Закони України	Статті 186, 186-1 Земельного кодексу України
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 31 серпня 2016 р. № 580 «Деякі питання реалізації пілотного проекту із запровадження принципу екстериторіальності погодження проектів землеустрою щодо відведення земельної ділянки територіальними органами Державної служби з питань геодезії, картографії та кадастру». Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		

6.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Подання документації із землеустрою на погодження.
7.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява. Оригінал документації із землеустрою в електронній формі.
8.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Через офіційний веб - сайт Держгеокадастру
9.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
10.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Невідповідність положень документації із землеустрою вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, іншій документації із землеустрою або містобудівній документації.
11.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом десяти робочих днів з дня одержання документації із землеустрою.
12.	Результат надання послуги	Висновок про погодження документації із землеустрою або відмова у її погодженні.
13.	Спосіб отримання відповіді (результату)	На електронну адресу
14.	Примітка	

Начальник відділу «Центр надання адміністративних послуг»

В.В.Гордієнко