ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Департаменту адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради
01.03.2017 №8/0.1-06

# ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
## адміністративної послуги з державної реєстрації припинення юридичної особи в результаті її ліквідації (крім громадського формування)

**Департамент адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради**

| Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг | | |
|---|---|---|
| 1 | Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги<br><br>та центрів надання адміністративних послуг | **Відділ реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців управління у сфері державної реєстрації Департаменту адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради**<br><br>**Центр надання адміністративних послуг м.Дніпра (далі-ЦНАП)** |
| 2 | Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги<br><br>та центрів надання адміністративних послуг | 49000, м. Дніпро, вул.Старокозацька,58<br><br>Відділ ЦНАП „Правобережний":<br>49000, м. Дніпро, пр-т. Дмитра Яворницького, 75, каб.105 (1-ий поверх)<br><br>Відділ ЦНАП „Лівобережний"<br>49081, м. Дніпро, просп. Слобожанський , 31Д (2-й поверх) |
| 3 | Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги<br><br>та центру надання адміністративних послуг | Понеділок – четвер: 9.00 – 18.00<br>п'ятниця: 9.00 - 16.45<br>обідня перерва: 13.00 - 13.45<br>вихідні дні: субота, неділя<br><br>Понеділок, вівторок, четвер: з 9.00 до 18.00,<br>середа: з 9.00 до 20.00,<br>п'ятниця з 9.00 до 16.00,<br>субота з 9.00 до 16.00<br>крім святкових днів. |
| 4 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт<br><br>та центрів надання адміністративних послуг | Електронна адреса: udr_dnepr@ua.fm<br>Телефон: (056) 742-80-52,<br>Факс (056) 760-44-10<br><br>Відділ ЦНАП „Правобережний":<br>Тел.: (056) 745-30-26 |

| | | |
|---|---|---|
| | | Відділ ЦНАП „Лівобережний”<br>Тел.: (068) 237-52-76, (099) 602-10-02<br>Веб-портал: «Регіональний віртуальний офіс електронних адміністративних послуг Дніпропетровської області: http://e-services.dp.gov.ua<br>веб-сайт: cnap.dniprorada.gov.ua.<br>e-mail: dnepr-cnap@ukr.net |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 5 | Закони України | Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань» |
| 6 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 7 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 «Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630;<br>наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 «Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;<br>наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 «Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 8 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення голови комісії з припинення, або ліквідатора, або уповноваженої особи (далі – заявник) |
| 9 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | 1. Для державної реєстрації припинення юридичної особи в результаті її ліквідації (крім місцевої ради, виконавчого комітету місцевої ради, виконавчого органу місцевої ради) подаються:<br>заява про державну реєстрацію припинення юридичної особи в результаті її ліквідації;<br>довідка архівної установи про прийняття документів, що відповідно до закону підлягають довгостроковому зберіганню.<br>2. Для державної реєстрації припинення юридичної особи – місцевої ради, виконавчого комітету місцевої ради, виконавчого органу місцевої ради подається заява про державну реєстрацію припинення юридичної особи в результаті її ліквідації. |

| | | |
|---|---|---|
| | | 3. Для державної реєстрації припинення банку у зв'язку з прийняттям рішення про відкликання банківської ліцензії та ліквідацію банку подається рішення Фонду гарантування вкладів фізичних осіб про затвердження звіту про завершення ліквідації банку.<br>У разі подання документів, крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що засвідчує його повноваження.<br>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє свій паспорт громадянина України, або тимчасове посвідчення громадянина України, або паспортний документ іноземця, або посвідчення особи без громадянства, або посвідку на постійне або тимчасове проживання |
| 10 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | 1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.<br>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів |
| 11 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 12 | Строк надання адміністративної послуги | Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації протягом 24 годин після надходження документів, крім вихідних та святкових днів.<br>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.<br>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення |
| 13 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | Подання документів або відомостей, визначених Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», не в повному обсязі;<br>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;<br>невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;<br>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться |

| | | |
|---|---|---|
| | | в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;<br>подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання |
| 14 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | Документи подано особою, яка не має на це повноважень;<br>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судове рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;<br>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;<br>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;<br>документи для державної реєстрації припинення юридичної особи подані:<br>раніше строку, встановленого Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;<br>щодо юридичної особи, що припиняється в результаті її ліквідації та є засновником (учасником) інших юридичних осіб та/або має незакриті відокремлені підрозділи;<br>щодо акціонерного товариства, стосовно якого надійшли відомості про наявність нескасованої реєстрації випуску акцій;<br>щодо юридичної особи – емітента цінних паперів, стосовно якої надійшли відомості про наявність нескасованих випусків цінних паперів;<br>щодо юридичної особи, що ліквідується, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати податків і зборів та/або наявність заборгованості із сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування;<br>щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати страхових коштів до Пенсійного фонду України та фондів соціального страхування;<br>щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли відомості про відкрите виконавче провадження;<br>щодо юридичної особи, стосовно якої відкрито провадження у справі про банкрутство |
| 15 | Результат надання адміністративної послуги | Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;<br>повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови |
| 16 | Способи отримання відповіді (результату) | Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за |

| | | |
|---|---|---|
| | | кодом доступу.<br>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення |